

1. PERIODO													2. PERIODO DE SEGUIMIENTO		
													2017		
3. POLÍTICA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	4. OBJETIVO ESTRATEGICO	5. ESTRATEGIA	6. PROCESO	7. DEPENDENCIA	8. META AÑO 1	9. INDICADOR META AÑO 1	10. META AÑO 2	11. INDICADOR META AÑO 2	12. META AÑO 3	13. INDICADOR META AÑO 3	14. META AÑO 4	15. INDICADOR META AÑO 4	16. AVANCE AÑO DE SEGUIMIENTO		
Gestión Misional y de Gobierno	Proporcionar la infraestructura física y su mantenimiento para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Ampliar, mejorar y conservar la infraestructura del Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de la Infraestructura	Dirección de Infraestructura	Realizar los estudios previos y la contratación de una consultoría que elabore los estudios previos para contratar la elaboración del Plan Maestro de Infraestructura Penitenciaria y Carcelaria.	Estudios previos y contratación de una consultoría que elabore los estudios previos para contratar la elaboración del Plan Maestro de Infraestructura Penitenciaria y Carcelaria	Contratación del Plan Maestro de Infraestructura Penitenciaria y Carcelaria y desarrollo de la fase 1 hito 1	Entregables: -Levantamiento Arquitectónico -Levantamiento Topográfico -Desarrollo y resultados de encuestas -Diagnóstico Urbanístico -Diagnóstico Arquitectónico -Diagnóstico Estructural -Diagnóstico Hidrosanitario -Diagnóstico Eléctrico -Diagnóstico de Seguridad -Diagnóstico Jurídico -Diagnóstico Ambiental y de Sostenibilidad -Estadístico	Elaboración del Plan Maestro de Infraestructura Penitenciaria y Carcelaria	Plan Maestro de Infraestructura Penitenciaria y Carcelaria elaborado.					
Gestión Misional y de Gobierno	Proporcionar la infraestructura física y su mantenimiento para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Ampliar, mejorar y conservar la infraestructura del Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de la Infraestructura	Dirección de Infraestructura	Entregar 4928 cupos penitenciarios y carcelarios al INPEC	N° de cupos entregados / No. cupos proyectados para la vigencia	Entregar 1,500 cupos penitenciarios y carcelarios al INPEC	N° de cupos entregados / N° cupos proyectados para la vigencia	Entregar 1500 cupos penitenciarios y carcelarios al INPEC	No. de cupos entregados / No. Cupos proyectados para la vigencia					
Gestión Misional y de Gobierno	Proporcionar la infraestructura física y su mantenimiento para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Ampliar, mejorar y conservar la infraestructura del Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de la Infraestructura	Dirección de Infraestructura	Intervenir 105 ERON con obras de mantenimiento.	N° de ERON con intervenciones en mantenimiento iniciadas durante la vigencia / N° de ERON proyectados para intervención en la vigencia	Intervenir los 20 ERON que hacen parte de la sentencia T-762 y de emergencia carcelaria con obras de mantenimiento general	N° de ERON con obras de mantenimiento general recibidas al contratista durante la vigencia / N° de ERON proyectados para intervención con mantenimiento general en la vigencia	Intervenir 136 ERON con obras de mantenimiento general.	N° de ERON con intervenciones en mantenimiento iniciadas durante la vigencia / N° de ERON proyectados para intervención en la vigencia.					
Gestión Misional y de Gobierno	Proveer bienes y servicios para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Fortalecer el suministro de bienes y servicios para el Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de Suministro de Bienes y Prestación de Servicios	Dirección de Logística	Dotar a la Sede Central del INPEC con una Unidad de Control Multipunto (MCU), que permita la conectividad con todos los Establecimientos de Reclusión y con el Consejo Superior de la Judicatura	N° de MCU en la Sede Central / N° de MCU proyectadas para la vigencia	Implementar 5 salas para la realización de audiencias en ERON	Suscripción Actas de recibo a satisfacción	Dotar 13 ERON con Salas para Audiencias Virtuales	N° de ERON con salas para Audiencias Virtuales / N° de ERON con salas para audiencias virtuales proyectados para la vigencia					
Gestión Misional y de Gobierno	Proveer bienes y servicios para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Fortalecer el suministro de bienes y servicios para el Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de Suministro de Bienes y Prestación de Servicios	Dirección de Logística	Dotar 8 ERON con equipos para la detección de elementos prohibidos	N° de ERON con equipos para la detección de elementos prohibidos / N° de ERON con equipos para la detección de elementos prohibidos, proyectados para la vigencia	Dotar con 4 máquinas de Rayos X a ERON	Suscripción Actas de recibo a satisfacción	Dotar 12 ERON con equipos para la detección de elementos prohibidos	N° de ERON con equipos para la detección de elementos prohibidos / N° de ERON con equipos para la detección de elementos prohibidos, proyectados para la vigencia					
Gestión Misional y de Gobierno	Proveer bienes y servicios para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Fortalecer el suministro de bienes y servicios para el Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de Suministro de Bienes y Prestación de Servicios	Dirección de Logística	Dotar 4 ERON con Sistema de Circuito Cerrado de Televisión CCTV	N° de ERON con sistema de circuito cerrado de televisión CCTV / N° de ERON con sistema de CCTV, proyectados para la vigencia.	Dotar con 4 Sistema de Circuito Cerrado de Televisión CCTV a ERON	Suscripción Actas de recibo a satisfacción	Dotar 5 ERON con Sistema de Circuito Cerrado de Televisión CCTV	N° de ERON con sistema de circuito cerrado de televisión CCTV / N° de ERON con sistema de CCTV, proyectados para la vigencia					
Gestión Misional y de Gobierno	Proveer bienes y servicios para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Fortalecer el suministro de bienes y servicios para el Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de Suministro de Bienes y Prestación de Servicios	Dirección de Logística	Dotar 4 ERON con radios de comunicación de 2 vías	N° de ERON con radios de comunicación de 2 vías / N° de ERON con radios de comunicación de 2 vías proyectados para la vigencia	Dotar con 8 sistemas de radio comunicación de 2 vías a ERON	Suscripción Actas de recibo a satisfacción	Dotar 10 ERON con radios de comunicación de 2 vías.	N° de ERON con radios de comunicación de 2 vías / N° de ERON con radios de comunicación de 2 vías proyectados para la vigencia					
Gestión Misional y de Gobierno	Proveer bienes y servicios para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Fortalecer el suministro de bienes y servicios para el Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de Suministro de Bienes y Prestación de Servicios	Dirección de Logística	Prestar el Servicio de Vigilancia Electrónica a 4.400 internos por mes	N° de internos con dispositivo electrónico / N° de internos proyectados para el período	Contratar el Servicio de Vigilancia Electrónica para 4,400 internos por mes	N° de internos con dispositivo electrónico / N° de internos proyectados para el período	Prestar el Servicio de Vigilancia Electrónica a 5.500 internos por mes	N° de internos con dispositivo electrónico / N° de internos proyectados para el período					
Gestión Misional y de Gobierno	Proveer bienes y servicios para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Fortalecer el suministro de bienes y servicios para el Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de Suministro de Bienes y Prestación de Servicios	Dirección de Logística	Supervisar el contrato con la entidad fiduciaria para la administración de los recursos del Fondo Nacional de Salud para la Población Privada de la Libertad.	Informes de supervisión al contrato con la entidad fiduciaria para la administración de los recursos del Fondo Nacional de Salud para la Población Privada de la Libertad	Supervisar el contrato en ejecución con la entidad fiduciaria para la administración de los recursos del Fondo Nacional de Salud para la Población Privada de la Libertad	Informes mensuales de supervisión al contrato con la entidad fiduciaria para la administración de los recursos del Fondo Nacional de Salud para la Población Privada de la Libertad	Supervisar el contrato con la entidad fiduciaria para la administración de los recursos del Fondo Nacional de Salud para la Población Privada de la Libertad	Informes de supervisión al contrato con la entidad fiduciaria para la administración de los recursos del Fondo Nacional de Salud para la Población Privada de la Libertad					
Gestión Misional y de Gobierno	Proveer bienes y servicios para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Fortalecer el suministro de bienes y servicios para el Sistema Penitenciario y Carcelario	Gestión de Suministro de Bienes y Prestación de Servicios	Dirección de Logística	Implementar el nuevo modelo de seguimiento (permanente) a los contratos de suministro de alimentación, como mínimo para el 70% mensual de la población interna intramural.	Informes de supervisión permanente de contratos de suministro de alimentación, para el 70% /mes, de la población privada de la libertad en ERON	Realizar vistas de verificación al suministro de alimentación en 12 ERON.	Número de visitas a los ERON /Número de informes de visitas	Realizar supervisión permanente a los contratos de suministro de alimentación, como mínimo para un 80% /mes, de la población beneficiaria en los ERON.	Informes de supervisión permanente de contratos de suministro de alimentación, para el 80% / mes de la población privada de la libertad en ERON.					
Gestión Misional y de Gobierno	Fortalecer el proceso de investigación y generación de conocimiento para el mejoramiento del Sistema Penitenciario y Carcelario	Dar continuidad al proceso de investigación y generación de conocimiento mediante la puesta en marcha de investigaciones pertinentes para la entidad	Investigación y Aprendizaje para la Gestión Penitenciaria	Dirección General	Reformular el proyecto de inversión de Estudios e Investigaciones sobre el Sistema Penitenciario y Carcelario	Proyecto de inversión de Estudios e Investigaciones sobre el Sistema Penitenciario y Carcelario reformulado	Desarrollar las actividades del proyecto de inversión de Estudios e Investigaciones sobre el Sistema Penitenciario y Carcelario, propuestas para la vigencia.	Proyecto de inversión de Estudios e Investigaciones sobre el Sistema Penitenciario y Carcelario reformulado	Desarrollar las actividades del proyecto de inversión de Estudios e Investigaciones sobre el Sistema Penitenciario y Carcelario, propuestas para la vigencia	Actividades del proyecto de inversión de Estudios e Investigaciones sobre el Sistema Penitenciario y Carcelario, propuestas para la vigencia, desarrolladas.					
Transparencia Participación y Servicio al Ciudadano	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Robustecer los mecanismos de Transparencia Institucional y de lucha contra la corrupción	Evaluación de la Gestión Institucional	Oficina de Control Interno	Desarrollar Programa de Auditorías para la Vigencia	% cumplimiento programa de auditorías para la vigencia	Desarrollar Programa de Auditorías para la Vigencia	% Cumplimiento programa de auditorías para la vigencia	Desarrollar Programa de Auditorías para la Vigencia	% cumplimiento del programa de auditorías para la vigencia					
Transparencia Participación y Servicio al Ciudadano	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Robustecer los mecanismos de Transparencia Institucional y de lucha contra la corrupción	Gestión de las Tecnologías de la Información	Oficina de Tecnología	Implementar el cronograma de la estrategia GEL para la vigencia	Cronograma GEL para la vigencia desarrollado	Implementar el cronograma de la Estrategia GEL para la vigencia	Cronograma GEL para la vigencia desarrollado	Implementar el cronograma de la estrategia GEL para la vigencia	Cronograma GEL para la vigencia desarrollado					

1. PERIODO													2. PERIODO DE SEGUIMIENTO	
													2017	
3. POLÍTICA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	4. OBJETIVO ESTRATEGICO	5. ESTRATEGIA	6. PROCESO	7. DEPENDENCIA	8. META AÑO 1	9. INDICADOR META AÑO 1	10. META AÑO 2	11. INDICADOR META AÑO 2	12. META AÑO 3	13. INDICADOR META AÑO 3	14. META AÑO 4	15. INDICADOR META AÑO 4	16. AVANCE AÑO DE SEGUIMIENTO	
Transparencia Participación y Servicio al Ciudadano	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Posicionar la imagen y la gestión de la Unidad en el entorno institucional y nacional	Gestión de la Comunicación Institucional	Dirección General - Comunicaciones	Desarrollar el Plan Estratégico de Comunicaciones de la Entidad	Cronograma del Plan Estratégico de Comunicaciones de la entidad desarrollado / Cronograma del Plan Estratégico de Comunicaciones propuesto para la vigencia.	Evaluar el Plan Estratégico de Comunicaciones de la Entidad e implementar los ajustes.	Cumplimiento del cronograma de evaluación del Plan Estratégico de Comunicaciones de la Entidad	Realizar seguimiento y evaluación al Plan Estratégico de Comunicaciones	Cumplimiento del cronograma de seguimiento y evaluación del Plan Estratégico de Comunicaciones de la Entidad				
Transparencia Participación y Servicio al Ciudadano	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Implementar el programa de Gestión Documental	Gestión Administrativa y Financiera	Dirección Administrativa y Financiera	Intervenir el 100% de los archivos de la entidad (excluyendo planos).	Archivos intervenidos / archivos programados para intervenir durante la vigencia	Socializar el Programa de Gestión Documental	N° de dependencias capacitadas/total de las dependencias de la Unidad	Digitalización del 100% de los documentos de la entidad (excluyendo planos)	100% de documentos de la entidad (excluyendo planos), digitalizados				
Transparencia Participación y Servicio al Ciudadano	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Robustecer los mecanismos de Transparencia Institucional y de lucha contra la corrupción	Gestión Jurídica	Oficina Asesora Jurídica			Defender los derechos e intereses de la USPEC gestionando las solicitudes de conciliación extrajudicial, realizando una adecuada defensa judicial dentro de los términos de ley.	Acciones y demandas notificadas / Acciones y demandas contestadas						
Transparencia Participación y Servicio al Ciudadano	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Robustecer los mecanismos de Transparencia Institucional y de lucha contra la corrupción	Gestión Jurídica	Oficina Asesora Jurídica			Llevar a cabo adecuadamente las actuaciones disciplinarias al interior de la Entidad, tanto de las remitidas por entes de control, como las generadas al interior de la Entidad, con el fin de que se promuevan la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia de los servidores públicos de la Institución, de acuerdo a lo establecido en la Ley 734.	Apertura investigaciones /Solicitudes para realizar investigaciones disciplinarias						
Gestión del Talento Humano	Fortalecer la cultura organizacional a través del desarrollo de competencias y bienestar integral del talento humano para afianzar el compromiso institucional	Fortalecer la planta de personal de la entidad	Gestión del Talento Humano	Dirección Administrativa y Financiera	Desarrollar los programas de bienestar y capacitación para la vigencia	Programas de bienestar y capacitación para la vigencia desarrollados	Desarrollar los programas de bienestar y capacitación para la vigencia	Programas de bienestar y capacitación para la vigencia desarrollados	Desarrollar los programas de bienestar y capacitación para la vigencia	Programas de bienestar y capacitación para la vigencia desarrollados.				
Gestión del Talento Humano	Fortalecer la cultura organizacional a través del desarrollo de competencias y bienestar integral del talento humano para afianzar el compromiso institucional	Fortalecer la planta de personal de la entidad	Gestión del Talento Humano	Dirección Administrativa y Financiera	Actualizar y presentar el estudio de modernización de planta ante el Ministerio de Justicia y del Derecho.	Estudio actualizado, presentado ante el Ministerio de Justicia y del Derecho.	Actualizar y presentar el estudio de la modernización de la Planta de Personal ante las instancias correspondientes	Estudio actualizado, presentado ante el Ministerio de Justicia y del Derecho	Planificar la convocatoria para la provisión definitiva de la planta de personal de la Unidad, en coordinación con la CNSC	Radicación de soportes ante la CNSC para publicación del acuerdo y actualización de Oferta Publica de Empleos de Carrera.				
Eficiencia Administrativa	Consolidar la cultura de calidad dentro de la institución mediante la interiorización y apropiación del SIGI, con el fin de atender con efectividad las necesidades del cliente institucional	Mantener y mejorar el Sistema Integrado de Gestión Institucional - SIGI -	Gestión Estratégica Organizacional	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo	Adelantar sensibilización para la operacionalización del SIGI al 60% de los funcionarios de la entidad.	N° Funcionarios sensibilizados / N° de Funcionarios de la Unidad	Adelantar sensibilización para la operacionalización del SIGI al 65% de los funcionarios de la entidad.	N° Funcionarios sensibilizados / 65% N° de Funcionarios de la Unidad	Adelantar sensibilización para la operacionalización del SIGI al 70% de los funcionarios de la entidad	N° de Funcionarios sensibilizados / N° de Funcionarios de la Unidad				
Eficiencia Administrativa	Consolidar la cultura de calidad dentro de la institución mediante la interiorización y apropiación del SIGI, con el fin de atender con efectividad las necesidades del cliente institucional	Mantener y mejorar el Sistema Integrado de Gestión Institucional - SIGI -	Gestión Estratégica Organizacional	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo	Actualizar a 30 funcionarios en SGC	N° Auditores formados en SGC / N° de auditores proyectados para la vigencia	Adelantar tres jornadas de capacitación a funcionarios en temas relacionados con el Sistema de Gestión de la Calidad	N° de jornadas de capacitación desarrolladas / N° de jornadas de capacitación proyectadas	Formar o actualizar a 30 auditores en SGC	N° Auditores formados en SGC / N° de auditores proyectados para la vigencia				
Eficiencia Administrativa	Consolidar la cultura de calidad dentro de la institución mediante la interiorización y apropiación del SIGI, con el fin de atender con efectividad las necesidades del cliente institucional	Mantener y mejorar el Sistema Integrado de Gestión Institucional - SIGI -	Gestión Estratégica Organizacional	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo	Realizar 2 auditorías para evaluar el SIGI	N° de auditorías para evaluar el SIGI realizadas / N° de auditorías proyectadas para la vigencia	Realizar 1 auditoría para evaluar el SIGI	N° de auditorías para evaluar el SIGI realizadas / N° de auditorías proyectadas para la vigencia	Realizar 2 auditorías para evaluar el SIGI	N° de auditorías para evaluar el SIGI realizadas / N° de auditorías proyectadas para la vigencia				
Eficiencia Administrativa	Consolidar la cultura de calidad dentro de la institución mediante la interiorización y apropiación del SIGI, con el fin de atender con efectividad las necesidades del cliente institucional	Implementar los controles que aseguren la confiabilidad, integridad y disponibilidad de la información institucional	Gestión Contractual	Dirección de Gestión Contractual	Construir y socializar 4 procedimientos con sus respectivos formato.	Procedimientos construidos y socializados / Procedimientos propuestos	Adelantar sensibilización sobre los documentos generados en el Sistema Integrado del Proceso de Gestión Contractual al 25% de los funcionarios de la entidad	N° Funcionarios sensibilizados / N° de Funcionarios de la Unidad						
Eficiencia Administrativa	Proveer bienes y servicios para contribuir al mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y bienestar de la población privada de la libertad	Robustecer los mecanismos de Transparencia Institucional y de lucha contra la corrupción	Gestión Contractual	Dirección de Gestión Contractual	Implementar el Software de Gestión Contractual	Software de Gestión Contractual Implementado	Realizar seguimiento permanente al Plan de Adquisiciones	N° de procesos en curso/ N° de procesos propuestos						
Eficiencia Administrativa	Consolidar la cultura de calidad dentro de la institución mediante la interiorización y apropiación del SIGI, con el fin de atender con efectividad las necesidades del cliente institucional	Implementar los controles que aseguren la confiabilidad, integridad y disponibilidad de la información institucional	Gestión de las Tecnologías de la Información	Oficina de Tecnología	Implementar en 2 procesos (Gestión Contractual y Gestión de Suministro de Bienes y Prestación de servicios) los estándares de la norma para el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	N° de procesos con estándares implementados / N° de procesos programados para la vigencia	Implementar en los procesos de la entidad el Sistema de Gestión de seguridad de la información de acuerdo al cronograma	Porcentaje de avance en la implementación del SGSI de acuerdo al cronograma	Implementar en 2 procesos (Gestión Administrativa y Financiera) los estándares de la norma para el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	N° de procesos con estándares implementados / N° de procesos programados para la vigencia				

1. PERIODO					2. PERIODO DE SEGUIMIENTO 2017								
3. POLÍTICA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	4. OBJETIVO ESTRATEGICO	5. ESTRATEGIA	6. PROCESO	7. DEPENDENCIA	8. META AÑO 1	9. INDICADOR META AÑO 1	10. META AÑO 2	11. INDICADOR META AÑO 2	12. META AÑO 3	13. INDICADOR META AÑO 3	14. META AÑO 4	15. INDICADOR META AÑO 4	16. AVANCE AÑO DE SEGUIMIENTO
Eficiencia Administrativa	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Robustecer los mecanismos de Transparencia Institucional y de lucha contra la corrupción	Gestión Jurídica	Oficina Asesora Jurídica			Lograr una comunicación fluida y eficaz entre la USPEC, sus diferentes dependencias y los particulares, en relación con los derechos de petición y conceptos que se presenten y sean competencia de la Oficina Asesora Jurídica.	Derechos de petición y conceptos solicitados /Derechos de petición y conceptos contestadas					
Eficiencia Administrativa	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Robustecer los mecanismos de Transparencia Institucional y de lucha contra la corrupción	Gestión Jurídica	Oficina Asesora Jurídica			Sensibilizar a los funcionarios de la USPEC en los lineamientos para la formulación de políticas de prevención del daño antijurídico y directrices generales de defensa, dado que la efectividad de la prevención del daño antijurídico depende en gran medida de su construcción conjunta entre las diferentes áreas.	Avance del cronograma establecido					
Eficiencia Administrativa	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Robustecer los mecanismos de Transparencia Institucional y de lucha contra la corrupción	Gestión Jurídica	Oficina Asesora Jurídica			Sensibilizar a los funcionarios de la USPEC en los lineamientos para la formulación de políticas de prevención del daño antijurídico y directrices generales de defensa, dado que la efectividad de la prevención del daño antijurídico depende en gran medida de su construcción conjunta entre las diferentes áreas.	Documento de reglamentación adoptado					
Gestión Financiera	Generar confianza y reconocimiento por parte de los diferentes grupos de interés para asegurar el posicionamiento de la Entidad	Implementar los controles que aseguren la confiabilidad, integridad y disponibilidad de la información institucional	Gestión Contractual	Dirección de Gestión Contractual			Realizar seguimiento permanente a la ejecución financiera de los contratos vigentes	N° de contratos analizados/ N° de contratos vigentes					
Gestión Financiera	Vincular de manera activa a organizaciones nacionales e internacionales a través de gestión interinstitucional, con el fin de proporcionar recursos para el mejoramiento del Sistema Penitenciario y Carcelario	Promover la búsqueda de recursos financieros y no financieros a través de gestión interinstitucional	Gestión Interinstitucional	Dirección General	Estructurar un proyecto de infraestructura penitenciaria y carcelaria con vinculación de capital privado	Proyecto con vinculación de capital privado, estructurado	Estructurar un proyecto de infraestructura penitenciaria y carcelaria con vinculación de capital privado	Proyecto con vinculación de capital privado, estructurado					
17. FIRMAS													
<p>ORIGINAL FIRMADO</p> <p>_____ GUSTAVO ADOLFO CAMELO HURTADO 17.1 JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO</p>					<p>ORIGINAL FIRMADO</p> <p>_____ MARÍA CRISTINA PALAU SALAZAR 17.2 DIRECTOR GENERAL</p>								