

UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS - USPEC

INFORME IV SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO

BOGOTÁ D.C., DICIEMBRE 2024



El presente informe permite evidenciar las actividades realizadas durante el IV semestre del año 2024, dando cumplimiento a la ejecución e implementación del Plan Estratégico de Talento Humano de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios - USPEC, el cual fue aprobado en comité de Gestión y Desempeño Institucional en enero de 2024 y cuyo objetivo general es Fortalecer la capacidad institucional, el talento humano, los valores y la calidad de los servidores públicos por medio del mejoramiento de procesos y el desarrollo de competencias para incrementar la productividad y calidad de los servicios, para ser posesionada dentro del sector.

COMPONENTES QUE CONFORMAN EL PLAN ESTRATEGICO DEL TALENTO HUMANO:

- 1 Plan de Previsión de Recursos
- 2 Plan de Vacantes
- 3 Plan de bienestar e incentivos
4. Plan Institucional de Capacitación
5. Plan SGSST

A continuación se presenta el seguimiento a la implementación de cada uno de los planes:

1. Plan de Previsión de Recursos

Teniendo en cuenta las actividades planeadas, a continuación se describe la necesidad que se presenta en las diferentes dependencias, teniendo como objetivo la profesionalización de la planta global de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios – USPEC:

NIVEL	DENOMINACIÓN DE CARGO	Códig o	Grad o	Planta Aproba da	Nómina Provista			Total Cargos Provistos	Cargos Vacantes
					Libre Nombramien to	Carrera Administrativa Propieda d	Provision ales		
				1	2	3	4	5=2+3+ 4	6=1-5
Empleados Públicos									
				14	14	0	0	14	0
DIRECTIVO	DIRECTOR GENERAL	0015	25	1	1			1	0
	DIRECTOR OPERATIVO	0100	23	3	3			3	0
	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	0100	23	1	1			1	0
	SUBDIRECTOR TECNICO - OPERATIVO	0150	19	7	7			7	0
	JEFE DE OFICINA	0137	17	2	2			2	0
				4	4	0	0	4	0
ASESOR	JEFE DE OFICINA ASESORA	1045	11	2	2			2	0
	ASESOR	1020	10	1	1			1	0
	ASESOR	1020	6	1	1			1	0
				186	0	81	35	116	70
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	21	6		5	0	5	1
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	18	24		14	7	21	3
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	15	6		2	2	4	2
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	13	14		6	5	11	3
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	11	40		24	7	31	9
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	9	48		15	10	25	23

	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	7	13		3	1	4	9
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	5	35		12	3	15	20
				108	0	32	38	70	38
TECNICO	ANALISTA DE SISTEMAS	3003	17	4		2		2	2
	ANALISTA DE SISTEMAS	3003	15	14		7	5	12	2
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	16	2		1		1	1
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	15	10		8		8	2
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	13	15		6	6	12	3
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	9	27		3	16	19	8
	PAGADOR	4173	20	1				0	1
	TECNICO OPERATIVO	3132	13	21		5	7	12	9
	TECNICO OPERATIVO	3132	10	14			4	4	10
				196	2	9	86	97	99
ASISTENCIAL	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	24	1	1			1	0
	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	22	5			3	3	2
	SECRETARIO	4178	13	10			3	3	7
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	18	17		2	7	9	8
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	13	79	1	5	31	37	42
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	11	54			33	33	21
	CONDUCTOR MECANICO	4103	13	5		2	3	5	0
	AUXILIAR DE SERVICIOS	4064	11	25			6	6	19
Total Empleados Públicos				508	20	122	159	301	207
Total Personal				508	20	122	159	301	207

DESVINCULACIONES EN CUARTO TRIMESTRE 2024

DESVINCUALCIONES CUARTO TRIMESTRE			
EMPLEADO	CARGO	FECHA FIN	CAUSA RETIRO
ZAMBRANO GOMEZ BLADIMIR ALFONSO	Profesional Universitario 05 Grado: 05	07-10-2024	Voluntario
MOSQUERA MOSQUERA SEILA KETIS	Profesional Universitario 07 Grado: 07	10-10-2024	Terminación Provisionalida
GARAY NAYIBE DEL PILAR	Profesional Universitario 09 Grado: 09	31-10-2024	Terminación Provisionalida
PINTO QUINTERO MONICA LILIANA	Profesional Universitario 11 Grado: 11	31-10-2024	Voluntario
PALACIO GUZMAN JUAN FELIPE	Jefe de Oficina 17 Grado: 17	12-11-2024	Voluntario
ORTIZ PLAZAS ESMERALDA	Profesional Especializado 13 Grado: 13	03-12-2024	Terminación Provisionalida
ZULETA BONILLA PAOLA ANDREA	Profesional Especializado 15 Grado: 15	11-12-2024	Voluntario
ESPINEL CARRANZA SEBASTIAN	Profesional Especializado 13 Grado: 13	11-12-2024	Voluntario

De los cargos proyectados a proveer que se encuentran relacionados en el Plan Anual de Vacantes durante el cuarto trimestre de la vigencia 2024, fueron provistos los siguientes empleos:

PERSONAL VINCULADO CUARTO TRIMESTRE			
EMPLEADO	CARGO EMPRESA	CENTRO COSTO	FECHA INGRES
SANABRIA CASTIBLANCO BAYRON	Profesional Universitario 09	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	01/10/2024
SIERRA PINEDA JOSE MIGUEL	Profesional Especializado 18	8120 OFICINA ASESORA JURIDICA	01/10/2024
TORRES NARVAEZ FLOR ANGELA	Profesional Universitario 05	8120 OFICINA ASESORA JURIDICA	01/10/2024
AGUDELO REY LUZ DARY	Profesional Universitario 07	8500 DIRECCIÓN DE GESTIÓN CONTRACTUAL	11/10/2024
BARRIOS PARRA JORGE ALBERTO	Profesional Universitario 09	8410 SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	01/11/2024

INFORME IV SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO

GAITAN RENGIFO GERMAN HEBERTO	Jefe de Oficina 17	8150 OFICINA DE CONTROL INTERNO	26/11/2024
CAJAMARCA GARCIA CRISTIAN ALEXIS	Profesional Universitario 05	8310 SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCION Y CONSERVACION	04/12/2024
HERNANDEZ BARRIOS LEONARDO RAFAEL	Profesional Especializado 13	8300 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	04/12/2024
RODRIGUEZ BUENAVENTURA VICTOR HUGO	Profesional Especializado 15	SUBDIRECCION FINANCIERA	04/12/2024
ROJAS FRANCO OLGA PATRICIA	Profesional Universitario 05	8150 OFICINA DE CONTROL INTERNO	04/12/2024

2. Plan de Vacantes

Teniendo en cuenta las actividades planeadas, a continuación se describe la necesidad que se presenta en las diferentes dependencias, teniendo como objetivo la profesionalización de la planta global de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios – USPEC:

NIVEL	DENOMINACIÓN DE CARGO	Código	Grado	Planta Aprobada	Nómina Provista			Total Cargos Provistos	Cargos Vacantes
					Libre Nombramiento	Carrera Administrativa	Propiedad		
				1	2	3	4	5=2+3+4	6=1-5
Empleados Públicos									
				14	14	0	0	14	0
DIRECTIVO	DIRECTOR GENERAL	0015	25	1	1			1	0
	DIRECTOR OPERATIVO	0100	23	3	3			3	0
	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	0100	23	1	1			1	0
	SUBDIRECTOR TECNICO - OPERATIVO	0150	19	7	7			7	0
	JEFE DE OFICINA	0137	17	2	2			2	0
				4	4	0	0	4	0
ASESOR	JEFE DE OFICINA ASESORA	1045	11	2	2			2	0
	ASESOR	1020	10	1	1			1	0
	ASESOR	1020	6	1	1			1	0
				186	0	81	35	116	70
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	21	6		5	0	5	1
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	18	24		14	7	21	3
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	15	6		2	2	4	2
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	13	14		6	5	11	3
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	11	40		24	7	31	9
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	9	48		15	10	25	23
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	7	13		3	1	4	9
				35		12	3	15	20
				108	0	32	38	70	38
TECNICO	ANALISTA DE SISTEMAS	3003	17	4		2		2	2
	ANALISTA DE SISTEMAS	3003	15	14		7	5	12	2
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	16	2		1		1	1
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	15	10		8		8	2
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	13	15		6	6	12	3
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	9	27		3	16	19	8
	PAGADOR	4173	20	1				0	1
	TECNICO OPERATIVO	3132	13	21		5	7	12	9
				14			4	4	10
				196	2	9	86	97	99
ASISTENCIAL	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	24	1	1			1	0
	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	22	5			3	3	2
	SECRETARIO	4178	13	10			3	3	7
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	18	17		2	7	9	8
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	13	79	1	5	31	37	42
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	11	54			33	33	21
	CONDUCTOR MECANICO	4103	13	5		2	3	5	0

AUXILIAR DE SERVICIOS	4064	11	25			6	6	19
Total Empleados Públicos		508	20	122	159	301	207	
Total Personal		508	20	122	159	301	207	

BASE DE DATOS INFORMACIÓN PLAN DE VACANTES

De igual forma se ha reportado mediante correo electrónico a la Oficina de Control Interno, el estado de la planta de personal a corte 30 de cada mes, en el que se incluye el tipo de cargos, la modalidad de nombramiento, vacantes provistas con servidores públicos de carrera, vacantes provistas mediante provisionalidad y cargos vacantes, base de datos que se actualiza progresivamente según las novedades que se presenten.

Nota: Este reporte incluye datos de vacantes financiadas y no financiadas.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL -OCTUBRE 31 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	14	0	14	0	0	14
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	118	68	186	74	44	0
TECNICO	70	37	107	32	38	0
ASISTENCIAL	98	99	197	9	88	1
TOTAL	304	204	508	115	170	19
*En los cargos directivos actualmente se encuentran en encargo la Dirección de Logística y la Subdirección de Suministro de Servicios .						

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL -NOVIEMBRE 30 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	14	0	14	0	0	14
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	117	69	186	75	42	0
TECNICO	70	37	107	32	38	0
ASISTENCIAL	98	99	197	9	88	1
TOTAL	303	205	508	116	168	19
*En los cargos directivos actualmente se encuentran en encargo la Dirección de Logística y la Subdirección de Suministro de Servicios.						

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL -DICIEMBRE 31 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	14	0	14	0	0	14
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	117	69	186	76	41	0
TECNICO	70	37	107	32	38	0
ASISTENCIAL	98	99	197	9	88	1
TOTAL	303	205	508	117	167	19

*En los cargos directivos actualmente se encuentran en encargo la Dirección de Logística y la Subdirección de Suministro de Servicios.

RESULTADO

Conforme al indicador establecido, se deben realizar cuatro (4) actualizaciones anuales, las cuales corresponden al cuarto, trimestre. Para la presente vigencia se ha realizado el proceso de actualización de vacantes mensualmente, estableciendo la información conforme a los requerimientos del plan de acción. Durante el cuarto trimestre se desarrolló el proceso de incorporación y desvinculación de personal en el marco del Concurso de Mérito establecido por la Comisión Nacional del Servicio Civil, para ocupar las vacantes dispuestas en el mencionado Concurso.

3. Plan de bienestar e incentivos

Se formuló el Plan acorde a los lineamientos impartidos por el DAFP y fue aprobado en Comité de Gestión y Desempeño Institucional, el cual busca el mejoramiento de la calidad de vida de los servidores públicos de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios- USPEC y sus familias, a través de actividades de esparcimiento, integración y formación, con el fin de aumentar la productividad al interior de la entidad, generar interés y lograr el crecimiento profesional y personal.

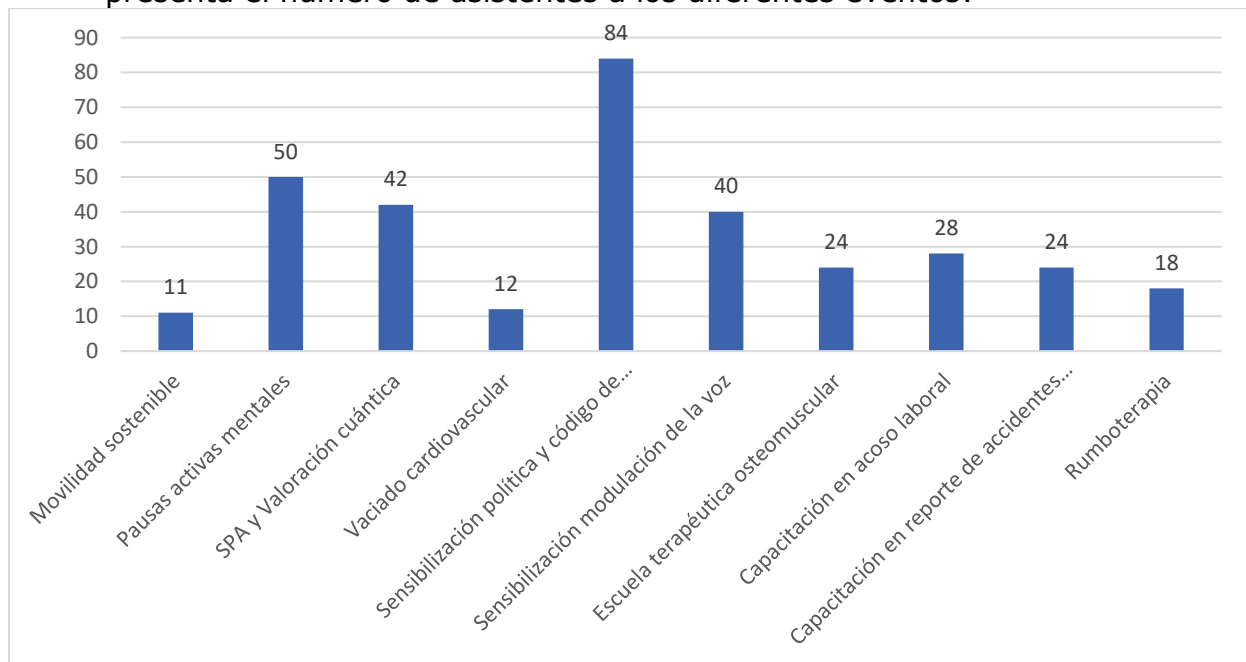
Dentro de la implementación del plan se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Día de la secretaria: Se realizó una actividad para reconocer la labor de las secretaras donde se les brindo un almuerzo a servidores que desempeñan estas labores. Fecha: 19 de abril.
- Día del Padre y de la Madre: Actividad para celebrar a los funcionarios que son padres y madres, se ofreció un desayuno amenizado por un grupo musical. Fecha: 18 de junio.

- Día de la familia: Se llevó a cabo la jornada del día de la familia del primer semestre para los funcionarios y sus familias en el parque Piscilago, el evento contó con transporte, refrigerios y almuerzo para todos los asistentes. Fecha: 21 de junio.
- Inauguración de los juegos internos y Día del servidor público: Se realizó actividad para dar inicio a los juegos internos y conmemorar el día del servidor público, donde se brindó un refrigerio y conto con la presentación de un grupo musical, show de free style y un coach. Fecha: 28 de junio.
- Día del Conductor: Se realizó una actividad para reconocer la labor de los funcionarios que cumplen la labor de conducción, donde se les brindo un almuerzo en un lugar especial. 16 de julio.
- Feria Electro: En compañía de la caja de compensación se dispuso el espacio para ofrecer a los funcionarios variedad de productos a precios más exequibles exclusivos para la USPEC. 24 de julio de 2024.
- Feria de Vivienda: con el apoyo de FNA se ofreció información a los funcionarios acerca de las diferentes modalidades o posibilidades para adquisición de vivienda. 15 de agosto
- Olimpiadas Internas: Se llevaron a cabo varios encuentros en diversas disciplinas en los que los funcionarios pudieron compartir en diferentes espacios y competir sanamente. Del 09 de agosto al 19 de septiembre de 2024.
- Concurso Decoración de Amor y Amistad: Se realizó la convocatoria a todos los servidores, para organizarse por áreas y participar en el concurso de decoración con temática de amor y amistad, el cual fue evaluado obteniendo como ganadora la oficina de Control interno, la cual se premió con un desayuno para todos sus integrantes. Del 04 al 27 de septiembre de 2024.
- Concurso de disfraces Halloween: Se realizó convocatoria para participar en el concurso de disfraces y se realizó la premiación de los tres mejores disfraces teniendo en cuenta los criterios de creatividad, y calidad el 31 de octubre. Se contó con la participación de 47 funcionarios.
- Día del niño: Se realizó convocatoria para inscripción de los niños de 0 a 13 años de edad para participar del evento del día del niño, donde se realizaron actividades lúdicas. 30 de octubre de 2024. Se contó con la participación de 51 niños.
- Día de la USPEC: Se realizó evento de conmemoración de los 12 años de prestación de servicios y funcionamiento de la entidad, se realizó una charla motivacional para fortalecer el clima organizacional, además se realizaron

reconocimientos a los integrantes de la Brigada de emergencias, Comité de convivencia laboral y Comité Partitorio de Seguridad y salud en el Trabajo. Adicionalmente se otorgó reconocimiento a los funcionarios que se capacitaron en educación informal. 14 de noviembre de 2024. Se contó con la participación de 179 funcionarios.

- Día del pre pensionado: Se realizó una actividad de salud preventiva de vaciado cardiovascular y una charla de gestión del cambio para los funcionarios que se encuentran en calidad de pre pensionados. 25 de noviembre de 2024. Conto con la participación de 11 funcionarios.
- Día de la familia segundo semestre: Se llevó a cabo la jornada familiar del segundo semestre, para los funcionarios y sus familias, a quienes se llevó a compartir un día en familia con caminata ecológica, atracciones acuáticas, refrigerios y un almuerzo para los asistentes. 29 de noviembre de 2024. Se contó con la participación de 3196 personas, entre funcionarios y familia.
- Cierre de Semana Cultural: Se realizó la actividad Cierre de Semana Cultural, en la cual se realizó la premiación de los mejores funcionarios del segundo semestre y de las olimpiadas internas, ofreciendo un almuerzo a los asistentes. 20 de diciembre de 2024. Participaron 225 funcionarios.
- Semana de la salud: Del 21 al 25 de octubre de 2024 se desarrollaron diferentes eventos de capacitación, bienestar y salud, a continuación, se presenta el número de asistentes a los diferentes eventos:



Se suscribió contrato de prestación de servicios No. 190 de 2024 con la CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR COLSUBSIDIO por un valor de \$ 239.651.289.

- **Incentivos**

Se llevó a cabo el comité de incentivos con el fin de seleccionar a los mejores funcionarios de carrera administrativa por nivel jerárquico, seleccionar al mejor funcionario de Libre Nombramiento y Remoción, Seleccionar al mejor de los mejores funcionarios de Carrera Administrativa periodo 2023-2024 y someter a consideración la circular para la Convocatoria de mejores Equipos de Trabajo 2024. 08 y 28 de agosto de 2024.

Convocatoria para Equipos de Trabajo

Se expidió la circular No. 000018 del 12 de agosto de 2024, "Convocatoria Mejores Equipos de Trabajo USPEC", este mismo día se informa a través del correo electrónico thumano@uspec.gov.co a todos los funcionarios de la entidad. Adicionalmente, a través de prensa, los días 13, 23 y 28 de agosto se remite pieza publicitaria invitando a los funcionarios de la entidad a postular sus proyectos. 12 de agosto de 2024.

Se recibe la postulación del Proyecto: "Sistema de Información y Reportes SIRUS". Se verifica cumplimiento de requisitos, se comparte con el Comité de incentivos y se da respuesta a los integrantes del equipo. 30 de agosto de 2024. Se otorgó un incentivo de \$3.000.000

Se expidió la resolución No. 000783 del 18 de septiembre de 2024, "Por la cual se asignan los Incentivos a los Mejores Empleados de Carrera Administrativa de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios – USPEC, de los niveles asistencial, técnico y profesional y se dictan otras disposiciones" y el día 23 de septiembre se comunica a las personas beneficiarias. 18 de septiembre de 2024. Se otorgaron los incentivos acordes a cada uno de los niveles:

Nivel Asistencial: \$3.000.000, nivel técnico: 2.800.000, Nivel profesional: 2.500.000, así mismo se otorgó el incentivo al mejor funcionario de carrera administrativa por \$2.700.000.

Convocatoria Mejor Colaborador:

Convocatoria elección del mejor colaborador primer semestre: Mediante memorando I-2024-001851 Se realizó la convocatoria para elegir el mejor colaborador del primer semestre a lo cual todas las áreas reportaron sus resultados. Se hace el reconocimiento a los mejores funcionarios del primer semestre a quienes se le entrego un diploma y un detalle. Fecha: 1 de junio – 28 de junio.

Reconocimiento del mejor Colaborador segundo semestre: Mediante memorando I-2024-004131 se hizo convocatoria para elegir mejor colaborador del segundo semestre, y con I-2024-004675 se socializó los ganadores a quienes se hizo un

reconocimiento a través de diploma en el evento de cierre de semana cultural y se concedió un día de permiso remunerado. Se realizó reconocimiento a un funcionario por dependencia, para un total de 16 funcionarios. Fecha: 25 de noviembre – 16 de diciembre.

4. Plan Institucional de Capacitación

Se formuló el PIC acorde a los lineamientos impartidos por el DAFP y fue aprobado en Comité de Gestión y Desempeño Institucional, el cual busca reforzar y desarrollar las competencias de los servidores públicos de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios-USPEC, con el fin de afianzar el mejoramiento institucional y el desarrollo integral del recurso humano. El plan institucional de capacitación contemplo 26 temáticas de formación para ser desarrolladas durante la vigencia.

Para el periodo se han ejecutado los siguientes eventos de capacitación:

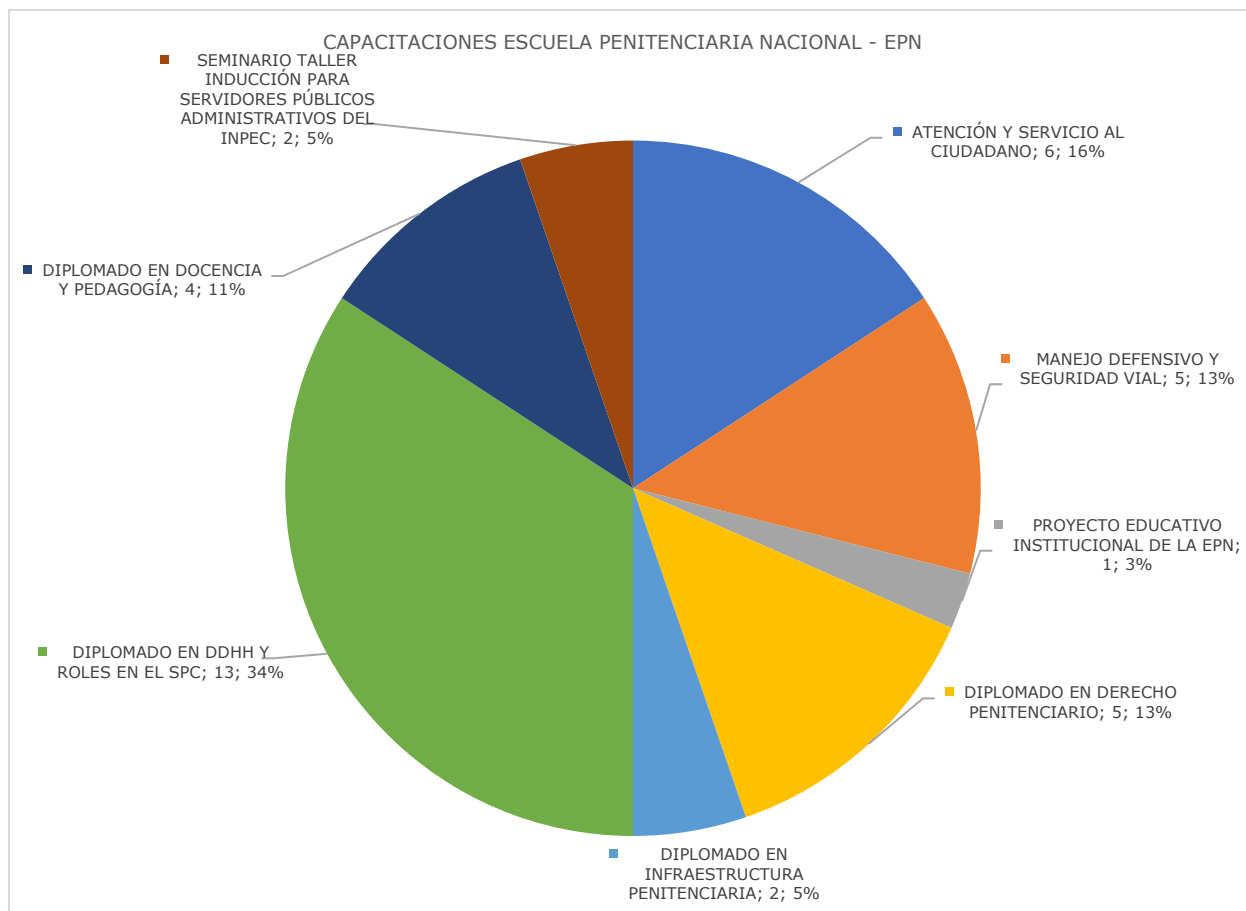
No. ITEM	NOMBRE DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN	MODALIDAD	NÚMERO DE ASISTENTES
1	CAPACITACIÓN EN GESTIÓN CONTRACTUAL Y RESPONSABILIDAD FISCAL	VIRTUAL	225
2	DERECHO ADMINISTRATIVO	PRESENCIAL	28
3	CONTRATACIÓN ESTATAL	VIRTUAL - PRESENCIAL	78
4	LEY 1952 DE 2019 CÓDIGO GENERAL DISCIPLINARIO	PRESENCIAL	193
5	DERECHO ADMINISTRATIVO	PRESENCIAL	19
6	INFODOC	VIRTUAL	59
7	ACTUALIZACIÓN EN TÉCNICAS DE ENTREVISTA E INTERROGATORIO	PRESENCIAL	48
8	CODIGO DE INTEGRIDAD	PRESENCIAL	54
9	CÓDIGO DE INTEGRIDAD USPEC	VIRTUAL	129
10	PÓLIZAS DE SEGUROS	VIRTUAL	221
11	SITUACIONES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	VIRTUAL	210
12	PREVENCIÓN DE DESÓRDENES DE TIPO MÚSCULO ESQUELÉTICO - MEDICINA PREVENTIVA	VIRTUAL	209
13	CULTURA DEL AGUA Y ESTRATEGIAS PARA EL CONSUMO SOSTENIBLE	VIRTUAL	27
14	FUENTES NO CONVENCIONALES DE ENERGÍA	VIRTUAL	24
15	SEPARACIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	VIRTUAL	17
16	PROGRAMAS POS CONSUMO Y ESTRATEGIAS VOLUNTARIAS DE ENTREGA DE RESIDUOS PELIGROSOS	VIRTUAL	19
17	PLÁSTICOS DE UN SOLO USO	VIRTUAL	13

18	HUELLA ECOLÓGICA	VIRTUAL	26
19	PRÁCTICAS SOSTENIBLES	VIRTUAL	20
20	OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	VIRTUAL	20
21	GESTIÓN DE RIESGOS	VIRTUAL	13
22	INCENDIOS FORESTALES	VIRTUAL	12
23	BIODIVERSIDAD DEL DISTRITO CAPITAL	VIRTUAL	17
24	BOSQUES URBANOS	VIRTUAL	13
25	MÓDULO ECO-CONDUCCIÓN	PRESENCIAL	9
27	MODULO MOVILIDAD SOSTENIBLE	PRESENCIAL	11
28	SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN - SIC	VIRTUAL	29

Adicionalmente y como complemento para ejecutar los eventos de capacitación se suscribió CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. USPEC-CTO-207-2024 con la ESCUELA PENITENCIARIA NACIONAL-EPN, cuyo objeto es: "Aunar esfuerzos administrativos con la Escuela Penitenciaria Nacional del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario – INPEC, para reforzar y desarrollar las competencias y capacidades de los funcionarios de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios – USPEC, a través de la capacitación ofertada por la escuela, en cumplimiento del acuerdo nacional sindical 2023 y 2024"

Fecha de inicio: 18/17/2024, Fecha fin: 31/12/2024

En el marco del convenio, en total se formaron 33 Servidores Públicos de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios, de los cuales, 5 de ellos participaron en 2 espacios de formación diferentes.



• Inducción y Reinducción Institucional

Durante el proceso de vinculaciones de los nuevos funcionarios a la entidad producto del proceso de selección a través del concurso de méritos adelantado con la CNSC se llevó a cabo la inducción, con el fin de Iniciar al servidor al sistema de valores y formación ética de la Entidad, familiarizarlo con el servicio público, la organización y las funciones generales del Estado, instruirlo en la misión de la Entidad, las funciones de las dependencias, responsabilidades, deberes y derechos, crear identidad y sentido de pertenencia en la Entidad. Durante la vigencia se han realizado 91 inducciones presenciales. La reinducción se tiene prevista realizarla en la vigencia 2025.

5. Plan SGSST

Se han realizado las actividades definidas dentro del Plan de Trabajo SST 2024 en cada uno de sus ejes, así:

Acciones: Se realiza seguimiento a la matriz de Acciones Preventivas, Correctivas y de Mejora que incluye hallazgos realizados en inspecciones o en reportes de condiciones de seguridad

Gestión de amenazas: se realiza capacitación virtual al equipo de brigada de emergencias de la Entidad

Gestión de peligros y riesgos: Se continúa con la documentación del PESV de la Entidad, se hace seguimiento al cronograma de inspecciones de SST, se hace verificación con empresas contratistas que prestan sus servicios directos con la USPEC respecto al cumplimiento del SST, se realizan capacitaciones a los funcionarios que se encuentran en modalidad de Teletrabajo y se alimenta permanentemente la información del sistema en el enlace

Gestión de salud: Se realizan seguimientos en salud por medio de las valoraciones médico-ocupacionales, actualizaciones y ejecución de los Programas de Vigilancia Epidemiológica (Cardiovascular, DME y Psicosocial), seguimiento a casos con recomendaciones médico-laborales y a indicadores de salud (Ausentismo por causa médica)

Gestión integral: Actualización de la matriz legal, seguimiento a indicadores SST, y verificación de necesidad de actualización de las resoluciones de funcionamiento de los comités de apoyo al SST: COPASST, CCL y Brigadas de Emergencia

Recursos: Se realizaron actividades enfocadas a: verificación de pagos de seguridad social a los contratistas prestadores de servicio; actividades del COPASST: reuniones ordinarias y capacitaciones específicas; actividades del CCL reuniones ordinarias y capacitaciones específicas; cumplimiento de las actividades definidas en el plan de capacitación que incluyen la inducción en SST.

Para la realización de los exámenes médicos ocupacionales de ingreso, periódicos, egreso, cambio de ocupación y pos incapacidad, estudio y diagnostico batería psicosocial; análisis de puestos de trabajo, y demás exámenes ocupacionales requeridos por el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo se suscribió contrato de prestación de servicios No. 298 de 2023 con UNIMSALUD SAS por un valor de \$ 20.000.000 y contrato No. 257 de 2024 con UNIMSALUD SAS por un valor de \$ 25.000.000

Elaboró: Diana María Montoya Ossa – Profesional Especializado GTH

Revisó: Nury Cecilia Delgado Marrugo – Profesional Especializado – Coordinadora Grupo Gestión del Talento Humano