

UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS - USPEC

INFORME I SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO

BOGOTÁ D.C., JULIO 2024



Unidad de Servicios
Penitenciarios y Carcelarios



El presente informe permite evidenciar las actividades realizadas durante el I semestre del año 2024, dando cumplimiento a la ejecución e implementación del Plan Estratégico de Talento Humano de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios - USPEC, el cual fue aprobado en comité de Gestión y Desempeño Institucional en enero de 2024 y cuyo objetivo general es Fortalecer la capacidad institucional, el talento humano, los valores y la calidad de los servidores públicos por medio del mejoramiento de procesos y el desarrollo de competencias para incrementar la productividad y calidad de los servicios, para ser posesionada dentro del sector.

COMPONENTES QUE CONFORMAN EL PLAN ESTRATEGICO DEL TALENTO HUMANO:

- 1 Plan de Previsión de Recursos
- 2 Plan de Vacantes
- 3 Plan de bienestar e incentivos
4. Plan Institucional de Capacitación
5. Plan SGSST

A continuación se presenta el seguimiento a la implementación de cada uno de los planes:

1. PROVISIÓN DE EMPLEOS

En el Primer semestre de 2024, se presentaron las siguientes desvinculaciones:

DESVINCULACIONES:

FECHA	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	NO. RES	RENUNCIA
31/01/24	ROSA YOLANDA SÁNCHEZ	DIRECTOR OPERATIVO CÓDIGO 0100 GRADO 23	DIRECCIÓN LOGISTICA	000059 31/1/2024	Voluntaria
12/01/24	EVELYN ALONSO GUTIERREZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRADO 18	DIRECCIÓN DE GESTIÓN CONTRACTUAL	000027 12/01/24	Voluntaria
17/01/2024	NUBIA LEAL CAMELO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 2044 GRADO 05	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	000037 17/01/2024	Voluntaria
12/01/2024	LUISA ARDILA ARIZA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRADO 18	OFICINA CONTROL INTERNO	000030 12/01/2024	Voluntaria

INFORME I SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO

12/01/2024	RAFAEL GARCES DORADO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 2044 GRADO 11	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	000028 12/01/2024	Voluntaria
12/01/2024	JUAN CASTRO CEDIEL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 2044 GRADO 09	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES	000061 12/01/2024	Voluntaria
16/02/2024	DIEGO RESTREPO RAMÍREZ	JEFE OFICINA JURIDICA	OFICINA JURIDICA	000096 16/02/2024	Voluntaria
12/02/2024	MARIA NIETO GUEVARA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 2044 GRADO 11	SUBDIRECCION DE CONSTRUCCIONES Y CONSERVCIÓN	000091 12/02/2024	Voluntaria
13/02/2024	ANGELICA BEJARANO PINEDA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 2044 GRADO 07	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	000085 13/02/2024	Voluntaria
02/10/2023	ALEXIS PERDOMO BAMBAGUE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 2044 GRADO 11	OFICINA CONTROL INTERNO	000090 13/02/2024	Voluntaria
18/03/24	AURA OLGA GOMEZ	TECNICO OPERATIVO CÓDIGO 3132 GRADO 10	SUBDIRECCION ATENCIÓN A ESTABLECIMIENTOS	000168 18/03/24	Voluntaria
22/03/24	WILLIAM SUAREZ CALA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRADO 13	OFICINA ASESORA PLANEACIÓN	000175 22/03/24	Voluntaria
14/04/2024	VARGAS LOZADA VIVIANA CAROLINA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO : 09	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES	14/04/2024	VOLUNTARIA
22/04/2024	MORALES SALCEDO MARIA ALEJANDRA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO : 09	OFICINA ASESORA JURIDICA	22/04/2024	VOLUNTARIA
29/04/2024	OLARTE GRANDAS SERGIO ANDRES	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO : 11	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	29/04/2024	VOLUNTARIA
01/05/2024	ARIAS MORA LUZ MARINA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 13	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	01/05/2024	VOLUNTARIA
01/05/2024	VERGARA MARQUEZ IRMA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	OFICINA JURIDICA	01/05/2024	VOLUNTARIA
01/05/2024	BAQUERO ROJAS ADRIANA MARIA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	OFICINA PLANEACIÓN	01/05/2024	VOLUNTARIA
02/05/2024	CONEJO JORGE IVAN	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 07	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	02/05/2024	VOLUNTARIA
05/05/2024	VAHOS PEREZ SHIRLEY	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 05	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	05/05/2024	VOLUNTARIA
06/05/2024	SUAREZ BARRERA PAULA ANDREA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 05	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	06/05/2024	VOLUNTARIA

 Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios	INFORME I SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO
--	---

07/05/2024	MUÑOZ HERRERA MARTHA LUCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS CÓDIGO 2044 GRADO 11	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	07/05/2024	VOLUNTARIA
1305/2024	CÓRDOBA MORENO ADONIS	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	1305/2024	TERMINADO
13/05/2024	CUBIDES VARGAS MARTHA RUBY	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	SUBDIRECCIÓN FINANCIERA	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	CARDENAS HUERTAS DIANA PAOLA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 05	OFICINA DE TECNOLOGIA	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	MEDINA ALVARADO MONICA NAYIBE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	MEZA MOLINA HENRY ALBERTO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 21	SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO A LA INFRAESTRUCTUR A	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	LIZARAZO JEREZ JUAN FELIPE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	OFICINA DE TECNOLOGIA	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	CARDENAS HUERTAS DIANA PAOLA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO : 05	OFICINA DE TECNOLOGIA	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	MEDINA ALVARADO MONICA NAYIBE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	MEZA MOLINA HENRY ALBERTO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 21	SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO A LA INFRAESTRUCTUR A	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	LIZARAZO JEREZ JUAN FELIPE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	OFICINA DE TECNOLOGIA	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	SOTO VELASCO DIEGO FELIPE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	ZULUAGA DE LA CRUZ VANESSA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	SUBDIRECCIÓN FINANCIERA	13/05/2024	TERMINADO
13/05/2024	PADRON AGUILAR NATALI	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 05	OFICINA CONTROL INTERNO	13/05/2024	TERMINADO
26/05/2024	QUIROZ CAMPO ALICIA JUDITH	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 18	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	26/05/2024	VOLUNTARIA
26/05/2024	PENAGOS CORTES ANDREA MELISA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	26/05/2024	VOLUNTARIA
03/06/2024	GRUESO CADENA MANUEL HERNANDO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	DIRECCIÓN LOGISTICA	03/06/2024	TERMINADO
03/06/2024	ANGEL VANEGAS EUDORO AUGUSTO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIV	03/06/2024	TERMINADO

 Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios	INFORME I SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO
--	---

03/06/2024	MENJURA VELANDIA MARIA DEL ROSARIO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	OFICINA ASESORA PLANEACIÓN	03/06/2024	TERMINADO
03/06/2024	DAZA GIL MARIA CAROLINA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES	03/06/2024	TERMINADO
03/06/2024	MARTINEZ CARREÑO LADY JOHANNA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 05	SUBDIRECCION DE CONSTRUCCIONE S Y CONSERVCIÓN	03/06/2024	TERMINADO
03/06/2024	CASTILLO BEDOYA BATSHEBA DEL PILAR	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 05	SUBDIRECCION ATENCIÓN A ESTABLECIMIENT OS	03/06/2024	TERMINADO
12/01/2024	BOSIGA BECERRA EDGAR ANDRES	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	SUBDIRECCION DE CONSTRUCCIONE S Y CONSERVCIÓN	12/01/2024	TERMINADO
03/06/2024	SILVA MARTINEZ HUGO HERNAN	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 13	SUBDIRECCION ATENCIÓN A ESTABLECIMIENT OS	03/06/2024	TERMINADO
03/06/2024	COBOS CORTES OSCAR JULIAN	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	SUBDIRECCION DE CONSTRUCCIONE S Y CONSERVCIÓN	03/06/2024	TERMINADO
03/06/2024	ROJAS HURTADO JAVIER ENRIQUE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	03/06/2024	TERMINADO
FECHA	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	RETIRO	RENUNCIA
03/06/2024	AREVALO JARAMILLO CARLOS ANDRES	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 05	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	03/06/2024	TERMINADO
03/06/2024	HERRERA BETANCOURT MYRIAM ESTHER	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	OFICINA ASESORA JURIDICA	03/06/2024	TERMINADO
03/06/2024	ANTE ESCOBEDO CRISTIAN	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	SUBDIRECCION ATENCIÓN A ESTABLECIMIENT OS	03/06/2024	TERMINADO
04/06/2024	OSORIO ARDILA DIANA MARIA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 15	SUBDIRECCIÓN FINANCIERA	04/06/2024	VOLUNTARIA
04/06/2024	RAMIREZ PEREZ DIEGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	OFICINA ASESORA JURIDICA	04/06/2024	VOLUNTARIA
10/06/2024	FERNANDEZ MERCADO MARIA CLAUDIA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	OFICINA CONTROL INTERNO	10/06/2024	VOLUNTARIA
12/06/2024	ZUNIGA MOSQUERA JHONNIER YESID	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 09	DIRECCIÓN LOGISTICA	12/06/2024	TERMINADO
16/06/2024	LOPEZ PRADA DIANA GICED	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRADO 18	OFICINA CONTROL INTERNO	16/06/2024	VOLUNTARIA

 Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios	INFORME I SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO
--	---

16/06/2024	PRADO MORALES JUAN CARLOS	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 15	OFICINA TECNOLOGIA	16/06/2024	VOLUNTARIA
16/06/2024	MACHADO LOPEZ IVONNE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	OFICINA CONTROL INTERNO	16/06/2024	VOLUNTARIA

PROVISIÓN EMPLEOS PRIMER SEMESTRE:

De los cargos proyectados a proveer que se encuentran relacionados en el Plan Anual de Vacantes durante el primer semestre de la vigencia 2024, fueron provistos los siguientes empleos:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	NO. RES	FECHA
KAROL ORTIGOZA VARGAS	SUBDIRECTOR OPERATIVO CÓDIGO 0150 GRADO 19	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	000040 01/18/2024	01/18/2024
FIDEL ESPITIA ORDOÑEZ	DIRECTOR OPERATIVO CÓDIGO 0100 GRADO 23	DIRECCIÓN DE GESTIÓN CONTRACTUAL	000053 30/01/24	30/01/24
ALEXIS PERDOMO BAMBAGUE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 2044 GRADO 18	OFICINA CONTROL INTERNO	000092 13/02/2024	13/02/2024
MARIA NIETO GUEVARA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 2044 GRADO 13	SUBDIRECCION DE CONSTRUCCIONES Y CONSERVCIÓN	000093 13/02/2024	13/02/2024
JORGE CARRILLO	DIRECTOR OPERATIVO CÓDIGO 0100 GRADO 23	DIRECCIÓN LOGISTICA	000060 30/01/24	31/01/24

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FECHAINGRESO
ACOSTA BAUTISTA JESUS ALBERTO	Profesional Universitario 05	SUBDIRECCIÓN FINANCIERA	14/05/2024
AGON MARTINEZ SERGIO ANDRES	Jefe Oficina Asesora 11	OFICINA JURIDICA	11/04/2024
AHUMADA PARDO DANIA ISABEL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 13	SUBDIRECCION ESTABLECIMIENTOS	04/06/2024
AMAYA IBAÑEZ RAUL	Profesional Universitario 09	SUBDIRECCION ESTABLECIMIENTOS	04/06/2024
ARANGO GIRALDO MARCELA	Profesional Universitario 09	DIRECCIÓN LOGISTICA	04/06/2024
BARRIOS CASTILLO ELKIN MAURICIO	Profesional Universitario 05	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	04/06/2024
BOHORQUEZ MOSUCA ANDRES DAVID	Profesional Universitario 05	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	04/06/2024
BOWIE MAHECHA MIKE DONALD	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 21	SUBDIRECCIÓN SEGUIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA	14/05/2054

INFORME I SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO

CALDERON RAMIREZ EDWIN YOHANY	Profesional Universitario 09	SUBDIRECCIÓN FINANCIERA	14/05/2054
CÓRDOBA MORENO ADONIS	Profesional Universitario 09	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	13/06/2024
CORTES BOCANEGRA JOHN ALEXANDER	Profesional Universitario 11	SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCION Y CONSERVACION	14/06/2024
DIAZ ALZATE ISABEL CRISTINA	Directora	SUBDIRECCION ATENCIÓN A ESTABLECIMIENTOS	04/06/2024
DUQUE RINCON LORENA ANDREA	Profesional Universitario 11	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	04/06/2024
FANDIÑO HERRERA LURY JAZMIN	Profesional Universitario 07	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	13/06/2024
FERNANDEZ MERCADO MARIA CLAUDIA	Profesional Universitario 11	OFICINA DE CONTROL INTERNO	13/06/2024
GOMEZ CONTRERAS ANDREA DEL PILAR	Profesional Universitario 11	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	04/06/2024
LARA GUALTEROS ANYELA	Profesional Universitario 09	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	14/05/2024
LOPEZ TORRES TATIANA MARYURI	Profesional Universitario 05	SUBDIRECCIÓN FINANCIERA	14/05/2054
MAHECHA ROMERO ZUREITH DANIELA	Profesional Universitario 05	SUBDIRECCION DE CONSTRUCCIONES Y CONSERVCIÓN	04/06/2024
MELGAREJO MOJICA MARITZA	Profesional Universitario 11	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	06/05/2024
MONTERO RUIZ ALEJANDRO	Profesional Universitario 11	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	06/05/2024
MORALES OROZCO ELISA FERNANDA	Profesional Universitario 05	OFICINA CONTROL INTERNO	14/05/2024
NAVARRO PACHECO SHERYL KARINA	Profesional Universitario 11	OFICINA JURIDICA	14/05/2024
NIETO MARTINEZ JESSICA ALEXANDRA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 13	OFICINA DE PLANEACIÓN	06/05/2024
PARDO PARDO FELIPE	Profesional Universitario 05	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	14/05/2024
PEREZ CALI LUIS ALBERTO	Profesional Universitario 09	OFICINA DE TECNOLOGIA	14/05/2024
PINTO QUINTERO MONICA LILIANA	Profesional Universitario 11	SUBDIRECCIÓN DE SUMINISTRO DE SERVICIOS	04/06/2024
PLA JIMENEZ CARLOS FERNANDO	Profesional Universitario 09	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	13/06/2024
ROZO GUEVARA NOHORA MARIA ESPERANZA	Profesional Especializado 18	DIRECCIÓN DE GESTIÓN CONTRACTUAL	06/05/2024
SABOGAL SUAREZ HERMENCIA	Profesional Universitario 11	OFICINA ASESORA JURIDICA	04/06/2024
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FECHAINGRESO
SANTIAGO DIAZ LUIS EDINSON	Profesional Universitario 05	SUBDIRECCION ATENCIÓN A ESTABLECIMIENTO	04/06/2024
VELA BOHORQUEZ LEONARDO	Profesional Universitario 11	SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCION Y CONSERVACION	04/06/2024

ZAMBRANO GOMEZ BLADIMIR ALFONSO	Profesional Universitario 05	SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCION Y CONSERVACION	14/05/2024
------------------------------------	---------------------------------	---	------------

2. PLAN DE VACANTES:

En el Primer semestre de 2024, las vacantes de los empleos tuvieron el siguiente comportamiento que se presenta mes a mes:

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL -ENERO 31 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	13	1	14	0	0	13
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	125	61	186	9	116	0
TECNICO	73	35	108	35	38	0
ASISTENCIAL	100	96	196	9	90	1
TOTAL	315	193	508	53	244	18

*En los cargos directivos actualmente se encuentran en encargo el cargo de Director de Gestión Contractual, Director Administrativo y Financiero y el Subdirector de Atención a los Establecimientos de Reclusión.

CARGOS						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL -FEBRERO 29 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	12	2	14	0	0	12
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	123	63	186	9	114	0
TECNICO	73	35	108	35	38	0
ASISTENCIAL	100	96	196	9	90	1
TOTAL	312	196	508	53	242	17

*En los cargos directivos actualmente se encuentran en encargo el Director Administrativo y Financiero, Jefe Oficina Asesora Jurídica.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL -MARZO 31 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	12	2	14	0	0	12
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	123	63	186	9	114	0
TECNICO	73	34	107	35	38	0
ASISTENCIAL	100	97	197	9	90	1
TOTAL	312	196	508	53	242	17

*En los cargos directivos actualmente se encuentran en encargo el Jefe Oficina Asesora Jurídica.

INFORME I SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL - ABRIL 30 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	12	2	14	0	0	12
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	121	65	186	9	112	0
TECNICO	73	34	107	35	38	0
ASISTENCIAL	100	97	197	9	90	1
TOTAL	310	198	508	53	240	17

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL - MAYO 31 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	12	2	14	0	0	12
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	121	65	186	25	96	0
TECNICO	71	36	107	33	38	0
ASISTENCIAL	100	97	197	9	90	1
TOTAL	308	200	508	67	224	17

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL - JUNIO 30 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	13	1	14	0	0	13
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	114	72	186	36	78	0
TECNICO	71	36	107	33	38	0
ASISTENCIAL	100	97	197	9	90	1
TOTAL	302	206	508	78	206	18

 Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios	INFORME I SEMESTRE 2024 – PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO
--	---

3. BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS

En el desarrollo del plan de bienestar se realizaron las siguientes actividades durante el primer trimestre:

ACTIVIDAD	DESCRIPCION	FECHA DE LA ACTIVIDAD
Día de la mujer	Actividad realizada para conmemorar el día mundial de la mujer donde se brindó un desayuno para todas las mujeres de la entidad, se hizo entrega de un suvenir y se presenta un grupo musical	8 de marzo de 2024
Día del hombre	Actividad realizada para conmemorar el día del hombre, donde se brindó un desayuno, se hizo entrega de un suvenir y se presentó un grupo musical	17 de marzo de 2024
Socialización avance concurso de la CNSC	Actividad donde el Director General de la entidad y el Director Administrativo y financiero socializaron los avances del concurso de mérito de la CNSC, donde se resolvieron las dudas planteadas por los servidores de la USPEC.	5 de abril de 2024
Inicio de las olimpiadas internas 2024	Con la disciplina de ping pong se dio inicio a la actividad de bienestar contemplada como las Olimpiadas internas 2024, la cual ya cuenta con 2 fechas de juego y entra en fase de semifinales	14 de marzo de 2024
Día de la secretaria	Se realizó una actividad para reconocer la labor de las secretaras donde se les brindo un almuerzo a servidores que desempeñan estas labores	19 de abril
Día del Padre y de la Madre	actividad para celebrar a los funcionarios que son padres y madres, se ofreció un desayuno amenizado por un grupo musical	18 de junio
Día de la familia	Se llevó a cabo la jornada del día de la familia del primer semestre para los funcionarios y sus familias en el parque piscilago, el evento contó con trasporte, refrigerios y almuerzo para todos los asistentes	21 de junio
Inauguración de los juegos internos y Día del servidor público	Se realizó actividad para dar inicio a los juegos internos y conmemorar el día del servidor público, donde se brindó un refrigerio y conto con la presentación de un grupo musical, show de free style y un coach.	28 de junio
Convocatoria elección del mejor colaborador	Mediante memorando I-2024-001851 Se realizó la convocatoria para elegir el mejor colaborador del primer semestre a lo cual todas las áreas reportaron sus resultados. Se hace el reconocimiento a los mejores funcionarios del primer semestre a quienes se le entrego un diploma y un detalle	1 de junio – 28 de junio
Jornada Capacitación código de integridad aprobado por la Uspec	Con el apoyo de la ESAP se realizó la capacitación del código de integridad para los servidores en tres jornadas de manera virtual	9,10,20 y 22 de mayo
Capacitación virtual en EDL	Con el apoyo de la CNSC de manera virtual se brindó la capacitación en Evaluación de Desempeño Laboral	5 de junio

En cuanto al plan de incentivos se realizaron las siguientes actividades:

- ☐ *Facilitar Información y capacitación para el desarrollo de la EDL:*

Durante los primeros quince días del mes de febrero se informó a cada uno de los Directivos, Subgerentes, y demás funcionarios, por medio del correo electrónico institucional, las fechas estipuladas para la entrega de:

Evaluación correspondiente al segundo semestre (Del 1 Agosto 2023 a 31 de Enero 2024) de cada uno de los empleados de carrera administrativa a su cargo.

Generación de evaluación definitiva para el periodo del 1 febrero de 2023 a 31 de enero de 2024, de cada uno de los funcionarios de carrera administrativa a su cargo.

Concertación de compromisos funcionales y comportamentales para el periodo del 1 febrero de 2024 a 31 de enero de 2025, de cada uno de los funcionarios de carrera administrativa a su cargo.

Estas se generaron en el periodo de tiempo entre el 1 al 15 de Febrero de 2024.

Durante el mes de Enero a los Directores y Subdirectores le fue enviado los correspondientes Acuerdos de gestión, los cuales van del 2 de Enero del 2024 al 31 de Enero del 2024.

Se adjuntan los Acuerdos de gestión del año 2024, de los directores y subdirectores que al momento se encuentran en la entidad. (Ver Carpeta Zip), también se adjuntan los correos que se enviaron para solicitar dicha información.

Se solicitan los Seguimientos de los Acuerdos: Concertación Seguimiento Retroalimentación y Evaluación de Compromisos Gerenciales. Se anexan los correos que se han enviado solicitando la información.

- *Hacer seguimiento de la entrega de las evaluaciones y Concertaciones de Compromisos:*

Se realizó acompañamiento para la elaboración de las Evaluaciones de desempeño a cada uno de los Directores y/o Subgerentes Públicos, Jefes de Área con personal de carrera administrativa a cargo, hasta generar las diferentes evaluaciones definitivas en el Aplicativo EDL APP, para ello se generó un Excel donde se evidencia el listado del personal de Carrera que al momento se encuentra laborando en la USPEC, los cuales fueron debidamente calificados, y en donde también se evidencia la concertación de Compromisos 2024-2025.

- *Compilar y elaborar informe para la comisión de personal de los resultados de EDL 2023-2024:*

Se realizó consolidado de todas las evaluaciones correspondientes al periodo comprendido entre el 01/02/2023 y 31/01/2024, en el cual se relacionó el nombre completo, número de CC, área y cargo de cada uno de los empleados de carrera administrativa de la Entidad, registrando también el porcentaje de cada una de sus evaluaciones del 1er y 2do semestre más la Evaluación Definitiva; también se puede evidenciar que el funcionario concertó compromisos para el periodo 2024-2025, (La Evaluación Definitiva y Concertación de Compromisos se encuentran firmadas tanto por el funcionarios como por el Jefe Inmediato). Estos documentos se enviaron a la historia laboral del servidor público.

Se hizo el registro de los funcionarios de carrera que han renunciado a la entidad por pensión de jubilación, y en donde se relacionó la fecha de su último día laborado, por esta razón, también se evidencia una disminución en el registro de empleados de carrera administrativa.

4. PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

✓ ***Capacitación: Clasificación de residuos sólidos – UAESP.***

Sesión de formación incluida en el Plan de Capacitación 2024, llevada a cabo el día 24 de febrero en horario de 9:00am a 11:00am. Orientada por la profesional JULIANA AVENDAÑO de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos- UAESP. Conto con la participación de 185 servidores entre contratistas y personal de planta, y se tuvieron en cuenta temas tales como.

- ☐ Separación en la Fuente
- ☐ Resolución 2184 de 2019
- ☐ Dignificación Población Recicladora
- ☐ Prestación del Servicio Público de Aseo Componente Aprovechamiento
- ☐ Manejo residuos Covid – 19
- ☐ Consumo Responsable.

✓ ***Capacitación: Igualdad basada en el respeto por la diferencia - Dirección de Derechos Humanos de la Secretaría de Gobierno.***

Sesión de formación citada para el día 02 de marzo del 2024, en horario de 9:00am a 11:00am, orientada por la profesional CINDY JISSED BORDA. Conto con la participación de los 190 servidores entre contratistas y personal de planta. Se tuvieron en cuenta temas tales como.

- ☐ Discriminación: representaciones sociales, estereotipos, prejuicios y estigmas
- ☐ Sujetos de especial protección constitucional de derechos
- ☐ Enfoque diferencial
- ☐ Categorías de análisis (identidades étnicas, sexuales y de género, trayectorias de vida, discapacidad, situaciones y condiciones de vida)
- ☐ Perspectiva interseccional.

- ✓ **Capacitación: Derechos Humanos de las Mujeres y Perspectiva de Género- Dirección de Derechos Humanos de la Secretaría de Gobierno.**

Sesión de formación citada para el día 09 de marzo del 2024, en horario de 9:00am a 11:00am. Orientada por la profesional SANDRA YANETH CASTIBLANCO LOZANO. Conto con la participación de 185 servidores entre contratistas y personal de planta, y se tuvieron en cuenta temas tales como.

- ☐ Enfoque de DD.HH. y Perspectiva de Género
- ☐ Dimensión histórica de los derechos de las mujeres: Luchas y Resistencias.
- ☐ Normatividad nacional e internacional
- ☐ Violencias basadas en género
- ☐ Rutas de atención a violencias.

- ✓ **Capacitación: Gestión del conflicto desde la comunicación constructiva- Dirección de Derechos Humanos de la Secretaría de Gobierno.**

Sesión de formación citada para el día 16 de marzo del 2024, en horario de 9:00am a 11:00am. Orientada por la profesional CINDY GISETH ORDOÑEZ BORDA. Conto con la participación de 185 servidores entre contratistas y personal de planta, y se tuvieron en cuenta temas tales como.

- ☐ Escucha activa
- ☐ Comunicación Constructiva
- ☐ Habilidades pro-sociales
- ☐ Gestión del Conflicto – Triángulo del Conflicto de Galtung
- ☐ Mediación comunitaria del conflicto.

Adicional, y para reforzar el Plan de Capacitación Institucional, se han convocado diferentes ofertas de formación para contratistas y personal de planta. Incluido sus familiares, durante los meses de febrero, marzo y lo que va corrido del mes de abril.

Convocatoria de formación en: **PRIMERA CONFERENCIA DEL CONGRESO IBEROAMERICANO EN ÉTICA JUDICIAL**, del Consejo Superior de Judicatura y la Escuela Judicial "Rodrigo Lara Bonilla", CITADA para el 19 de febrero del presente año.

Ofertas de formación orientadas desde la ESAP.

- ☐ Proyectos de desarrollo- <https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/299>.
- ☐ Sistema de control interno basado en el modelo estándar de control interno MECI <https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/321>.
- ☐ Innovación en el sector público diplomado- <https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/324>
- ☐ Contratación estatal.- <https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/322>.
- ☐ Organización Documental I AGN- <https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/325>.
- ☐ Construcción de paz y derechos humanos - <https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/327>.
- ☐ Servidor público 4.0- <https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/305>.

Oferta cursos Archivo General de la Nación-Sistema integrado de conservación.

- ☐ Curso: Sistema integrado de conservación - Plan de conservación documental.
- ☐ Curso - Expediente Electrónico de Archivo.
- ☐ Curso- Metodología para la elaboración de inventarios y transferencias documentales.
- ☐ Curso- Requisitos para la gestión documental en sedes electrónicas, ventanillas únicas y portales transversales.

OFERTA MINTIC- UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS.

Oferta formativa gratuita- MINTIC- Universidad Distrital Francisco José de Caldas

1 Curso para niñas, niños y adolescentes de 8 a 17 años.

- 2 AVENTURAS DIGITALES (Pensamiento Computacional).
- 3 CÓDIGO AVENTURERO: EXPLORANDO EL MUNDO DIGITAL (Fundamentos de Programación).
- 4 CREATIVIDAD DIGITAL (Uso y Aprovechamiento de Herramientas Básicas Digitales).
- 5 EL PODER DE LAS HOJAS DE CÁLCULO (Excel y sus Aplicaciones).
- 6 DESCIFRANDO EL MISTERIO DE LOS DATOS (Bases de Datos).
- 7 MUNDO TIC PARA EL AGRO (Aplicaciones TIC para el Agro).
- 8 EXPEDICIÓN DIGITAL: EXPLORA, CREA Y CONQUISTA EL INTERNET (Herramientas Productivas de Internet Incluyendo Cloud Computing).

Curso para jóvenes de Octavo a Once grado.

- 1 FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN.**
- 2 FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN.**
- 3 INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN EN PYTHON.**

Curso para personas de 18 Años en adelante.

- 1 INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN EN JAVASCRIPT**
- 2 INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN EN PYTHON**
- 3 ANALÍTICA DE DATOS**

Desde la Subdirección Administrativa y el Grupo de Gestión del Talento Humano, se han sumado esfuerzos para dar cumplimiento oportuno al Plan Institucional de Capacitación para la presente vigencia a través del apoyo institucional como son el DAFP, la ESAP, Alcaldía Mayor de Bogotá (Secretaría de Gobierno) ,
Universidades públicas y privadas y así, contar profesionales altamente capacitados en diversos temas según necesidad de las áreas de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios USPEC

✓ **CÓDIGO D E INTEGRIDAD:**

Se gestionó un curso de forma EXCLUSIVA, con la Escuela de Administración Pública ESAP en CÓDIGO DE INTEGRIDAD USPEC, de manera virtual, se programaron sesiones los días 09, 10, 20 y 22 de mayo de 2024; el cual conto con la participación de 129 servidores públicos, el 9 de mayo participaron 43 servidores públicos, el 10 de mayo participaron 49 servidores públicos y el 20 de mayo 37 servidores públicos, el 22 de mayo no se contó con participación de los servidores públicos.

✓ **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN
INSTITUCIONAL CON LA ESCUELA PENITENCIARIA NACIONAL-
EPN**

Se adelantaron gestiones con el Director de la Escuela Penitenciaria Nacional-EPN, manifestando la Intención de suscribir un Convenio Interadministrativo de Cooperación Institucional entre ambas entidades.

5. Plan SGSST

A este plan se le realizará el seguimiento trimestralmente, teniendo en cuenta la evaluación e implementación del SG-SST.

PRIMER TRIMESTRE

1. RECURSOS. Asignación de recursos humanos, financieros y técnicos para la ejecución del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST. Se asigna recurso presupuestal y humano para la ejecución del SG-SST, se adjunta tabla de presupuesto asignado
2. RECURSOS. Verificación del pago a Salud, Pensión y ARL de los Contratistas de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión. Se solicita información a tesorería del reporte de pago de contratistas para el seguimiento de los meses enero, febrero y marzo para verificar el pago, teniendo en cuenta que este mismo se hace una vez verificado el pago de aportes, Se anexa respuesta de la información enviada por tesorería.
3. RECURSOS. Reuniones mensuales del COPASST. Se solicita informe al Copasst de las actividades realizadas en el primer trimestre, se adjunta informe
4. RECURSOS. Formación al COPASST – Res. 2013 de 1986. El 29 de marzo se realiza capacitación en responsabilidades, seguimiento y cierre de investigación de accidentes de trabajo.
5. RECURSOS. Elección y Conformación CCL. Se realizó proceso de elección del CCL, mediante votaciones llevadas a cabo el día 20 de febrero, se establece el CCL mediante Resolución No. 000167 del 18 de marzo de 2024, se adjunta Resolución
6. RECURSOS. Rendición de cuentas del CCL. Acompañamiento Se entrega el informe de rendición de cuentas del periodo 2023 por parte del CCL. De acuerdo a la Resolución 000167 de conformación del CCL, se programa reunión de entrega al nuevo comité. Se adjunta informe de rendición de cuentas CCL

7. RECURSOS. Formación al CCL- Resolución 652 y 1356 de 2012 En el primer trimestre no se realiza capacitación al Comité de Convivencia Laboral, en razón del trámite de nueva elección y conformación, se llevara a cabo en el mes de abril.
8. RECURSOS. Definición del plan de inducción, reinducción y capacitación anual según los requerimientos evidenciados en la evaluación inicial. En el primer trimestre no se realizan labores de inducción, se establece el cronograma de capacitaciones para el periodo 2024. Se adjunta cronograma de capacitaciones
9. RECURSOS. Desarrollo y cumplimiento del plan de inducción, reinducción y capacitación establecido. e adjunta cronograma de capacitaciones con las fechas y número de asistentes de las capacitaciones llevadas a cabo
10. GESTIÓN INTEGRAL. Socialización de rendición de cuentas y del desempeño en el SG-SST. Se realiza video para socializar rendición de cuentas de las actividades realizadas en el periodo 2023 del SG-SST a través de prensa por correo electrónico a todos los funcionarios. Se anexa soporte de correo de prensa
11. GESTIÓN DE LA SALUD. Evaluaciones Médicas ocupacionales (INGRESO, POSTINCAPACIDAD, CAMBIO DE OCUPACIÓN Y EGRESO) – Para la realización de Exámenes médicos ocupacionales, se cuenta con el contrato 298-2023 con la IPS Unimsalud SAS, cuyo objeto es la prestación de EXAMENES MEDICOS Y CLINICOS OCUPACIONALES DE INGRESO, PERIODICOS, EGRESO, CAMBIO DE OCUPACIÓN Y POS INCAPACIDAD, ESTUDIO Y DIAGNOSTICO BATERIA DE PSICOSOCIAL; ANALISIS DE PUESTOS DE TRABAJO Y DEMÁS EXÁMENES OCUPACIONALES REQUERIDOS POR EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, ASI COMO LA CUSTODIA DEL ARCHIVO DE MEDICINA LABORAL. Durante este trimestre se ha realizado los exámenes médicos ocupacionales, de egreso, ingreso, pos incapacidad, valoración por medicina laboral de acuerdo a demanda. Se anexa contrato.
12. GESTIÓN DE SALUD. Actualización y ejecución del PVE DME, psicosocial y cardiovascular. En el trimestre se realizaron actividades de PYP de los programas cardiovascular, Psicosocial y desordenes musculoesqueletico. Se anexa cuadro de actividades y cronograma de capacitaciones 2024.
13. GESTIÓN DE LA SALUD. Registro y análisis estadístico de accidentes y enfermedades, frecuencia, severidad, mortalidad, prevalencia, incidencia y ausentismo. Incluir indicadores PESV. Se adjunta información estadística de indicadores del primer trimestre,
14. GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS. Diseño y ejecución del PESV - Documentación PESV En el primer trimestre se trabajó en el diseño de los documentos necesarios para el PEVS, también se solicita información al

grupo Administrativo requerida para el diseño del PEVS, nos encontramos a espera de la información, se adjunta correo de solicitud

15. **GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS.** Alimentar el Drive del SG-SST con toda la información del sistema generando la mejora continua. Toda la información de SG-SST se encuentra en el Drive a fin de realizar seguimiento y mejora continua
16. **GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS.** Diseñar cronograma de inspecciones planeadas y su ejecución Se anexa cronograma de inspecciones
17. **GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS.** Inspecciones, seguimiento, capacitaciones e implementación de medidas en teletrabajo De acuerdo a lo acordado en comité de teletrabajo, las inspecciones se llevarán a cabo posterior al ingreso de los profesionales a la entidad, de acuerdo a la lista de elegibles, las capacitaciones para teletrabajadores se iniciaran en el mes de abril.
18. **GESTIÓN Y RESULTADOS.** Aplicación y análisis de los indicadores del SG-SST. Se adjunta indicadores primer trimestre.

SEGUNDO TRIMESTRE:

ACCIONES: se realiza seguimiento a la matriz de Acciones Preventivas, Correctivas y de Mejora que incluye hallazgos realizados en inspecciones o en reportes de condiciones de seguridad

GESTIÓN DE AMENAZAS: se realiza capacitación virtual al equipo de brigada de emergencias de la Entidad

GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS: Se continúa con la documentación del PESV de la Entidad, se hace seguimiento al cronograma de inspecciones de SST, se hace verificación con empresas contratistas que prestan sus servicios directos con la USPEC respecto al cumplimiento del SST, se realizan capacitaciones a los funcionarios que se encuentran en modalidad de Teletrabajo y se alimenta permanentemente la información del sistema en el enlace https://drive.google.com/drive/folders/1w_IsC9vDK5hefy2dNSIXNP4DmqgnUKZW

GESTIÓN DE SALUD: Se realizan seguimientos en salud por medio de las valoraciones médico-ocupacionales, actualizaciones y ejecución de los Programas de Vigilancia Epidemiológica (Cardiovascular, DME y Psicosocial), seguimiento a casos con recomendaciones médico-laborales y a indicadores de salud (Ausentismo por causa médica)

GESTIÓN INTEGRAL: Actualización de la matriz legal, seguimiento a indicadores SST, y verificación de necesidad de actualización de las resoluciones de funcionamiento de los comités de apoyo al SST: COPASST, CCL y Brigadas de Emergencia

RECURSOS: Se realizaron actividades enfocadas a: verificación de pagos de seguridad social a los contratistas prestadores de servicio; actividades del COPASST: reuniones ordinarias y capacitaciones específicas; actividades del CCL reuniones ordinarias y capacitaciones específicas; cumplimiento de las actividades definidas en el plan de capacitación que incluyen la inducción en SST

Elaboró: Diana María Montoya Ossa – Profesional Especializado GTH

Revisó: Nury Cecilia Delgado Marrugo – Profesional Especializado – Coordinadora Grupo Gestión del Talento Humano