



PLAN ANUAL DE VACANTES 2024

El Plan Anual de Vacantes tiene por objeto identificar las necesidades de la planta de personal y determinar la forma de provisión de los empleos vacantes, con el fin que la entidad cuente con el talento humano necesario para el cumplimiento de las funciones y necesidades del servicio, entendiendo que este es el recurso más importante y la primera dimensión de MIPG, para el cumplimiento de los fines del Estado a través de las entidades estatales, en el cual se desarrollaran dos actividades principales.

PLAN ANUAL DE VACANTES APROBADO Y PUBLICADO

El Plan Anual de Vacantes aprobado, el cual se encuentra publicado en la página web de la Entidad desde el mes de enero del 2024

<https://www.uspec.gov.co/sites/default/files/2024-01/plan-anual-de-vacantes-2024.pdf>

OBJETIVO

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA	META	META ACTIVIDAD
Fortalecer la capacidad institucional y el talento humano por medio del mejoramiento de procesos y el desarrollo de Competencias para incrementar la productividad y calidad de los servicios, contribuyendo a la favorabilidad de la imagen de la entidad.	Fortalecer las capacidades, competencias, habilidades, conocimientos y el bienestar integral del Talento Humano al servicio de la USPEC.	100% en el cumplimiento del Plan Estratégico de Talento Humano en la vigencia.	Implementar el Plan anual de vacantes.

PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN

Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
25%	25%	25%	25%

CARGOS VACANTES A PROVEER DURANTE LA VIGENCIA

Teniendo en cuenta las actividades planeadas, a continuación, se describe la necesidad que se presenta en las diferentes dependencias, teniendo como objetivo la profesionalización de la planta global de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios – USPEC:

 USPEC UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS	INFORME PLAN ANUAL DE VACANTES
---	---------------------------------------

CUADRO CARGOS VACANTES FINANCIADAS VIGENCIA

NIVEL	DENOMINACIÓN DE CARGO	Código	Grado	Cargos Financiados	Nómina Provista			Total Cargos Provistos	Cargos Vacantes	
					Libre Nombramiento	Carrera Administrativa				
						Propiedad	Provisionales			
				1	2	3	4	5=2+3+4	6=1-5	
Empleados Públicos										
DIRECTIVO	DIRECTOR GENERAL	0015	25	1	1			1	0	
	DIRECTOR OPERATIVO	0100	23	3	3			3	0	
	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	0100	23	1	1			1	0	
	SUBDIRECTOR TECNICO - OPERATIVO	0150	19	7	5			5	2	
	JEFE DE OFICINA	0137	17	2	2			1	1	
ASESOR	JEFE DE OFICINA ASESORA	1045	11	2	2			2	0	
	ASESOR	1020	10	1	1			1	0	
	ASESOR	1020	6	1	1			1	0	
PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	21	6		4	2	6	0	
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	18	24		4	18	22	2	
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	15	6			5	5	1	
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	13	14			12	12	2	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	11	40		1	32	33	7	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	9	48			24	22	26	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	7	13			4	4	9	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2044	5	35			14	14	21	
TECNICO	ANALISTA DE SISTEMAS	3003	17	4		2		2	2	
	ANALISTA DE SISTEMAS	3003	15	14		7	5	12	2	
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	16	2		1		1	1	
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	15	10		8		8	2	
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	13	15		6	6	12	3	
	TECNICO ADMINISTRATIVO	3124	9	27		3	16	19	8	
	PAGADOR	4173	20	1				0	1	
	TECNICO OPERATIVO	3132	13	21		7	7	14	7	
	TECNICO OPERATIVO	3132	10	14			4	4	10	
ASISTENCIAL	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	24	1	1			1	0	
	SECRETARIO EJECUTIVO	4210	22	5			3	3	2	
	SECRETARIO	4178	13	10			3	3	7	
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	18	17		2	8	10	7	
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	13	79		5	33	38	41	
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4044	11	54			34	34	20	
	CONDUCTOR MECANICO	4103	13	5		2	3	5	0	
	AUXILIAR DE SERVICIOS	4064	11	25			6	6	19	
Total Empleados Públicos					508	17	52	239	305	203
Total Personal					508	17	52	239	305	203



BASE DE DATOS INFORMACIÓN PLAN DE VACANTES

De igual forma se ha reportado mediante correo electrónico a la Oficina de Control Interno, el estado de la planta de personal a corte 30 de cada mes, en el que se incluye el tipo de cargos, la modalidad de nombramiento, vacantes provistas con servidores públicos de carrera, vacantes provistas mediante provisionalidad y cargos vacantes, base de datos que se actualiza progresivamente según las novedades que se presenten.

Nota: Este reporte incluye datos de vacantes financiadas y no financiadas.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL -ENERO 31 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	13	1	14	0	0	13
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	125	61	186	9	116	0
TECNICO	73	35	108	35	38	0
ASISTENCIAL	100	96	196	9	90	1
TOTAL	315	193	508	53	244	18

*En los cargos directivos actualmente se encuentran en encargo el cargo de Director de Gestión Contractual, Director Administrativo y Financiero y el Subdirector de Atención a los Establecimientos de Reclusión.

CARGOS						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL -FEBRERO 29 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	12	2	14	0	0	12
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	123	63	186	9	114	0
TECNICO	73	35	108	35	38	0
ASISTENCIAL	100	96	196	9	90	1
TOTAL	312	196	508	53	242	17

*En los cargos directivos actualmente se encuentran en encargo el Director Administrativo y Financiero, Jefe Oficina Asesora Jurídica.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL						
PLANTA DE PERSONAL -MARZO 31 DEL 2024						
CARGOS				CLASE DE NOMBRAMIENTO		
NIVEL	PROVISTOS	VACANTES	TOTAL	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
DIRECTIVO*	12	2	14	0	0	12
ASESOR	4	0	4	0	0	4
PROFESIONAL	123	63	186	9	114	0
TECNICO	73	34	107	35	38	0
ASISTENCIAL	100	97	197	9	90	1
TOTAL	312	196	508	53	242	17

*En los cargos directivos actualmente se encuentran en encargo el Jefe Oficina Asesora Jurídica.



RESULTADO

Conforme al indicador establecido, se deben realizar cuatro (4) actualizaciones anuales, las cuales corresponden al primer, trimestre. Para la presente vigencia se ha realizado el proceso de actualización de vacantes mensualmente, estableciendo la información conforme a los requerimientos del plan de acción. Así las cosas, el avance de cumplimiento es el siguiente:

Proyectado Primer Trimestre	Ejecutado Primer Trimestre
25%	25%

Nota: Del porcentaje proyectado para el primer trimestre, el mismo fue ejecutado.

JULLY VIVIANA BUSTOS BOHÓRQUEZ.
Coordinadora Administración de Personal.